

PHỤ LỤC 1
NỘI DUNG, NHIỆM VỤ CỤ THỂ

(Ban hành kèm theo Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính năm 2024 của Sở Công Thương)

STT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Đơn vị Chủ trì	Đơn vị phối hợp	Kết quả
I	Kiểm soát chất lượng quy định thủ tục hành chính (TTHC)				
1.	Thực hiện nghiêm túc việc đánh giá tác động của thủ tục hành chính trong đề nghị xây dựng văn bản quy phạm pháp luật và dự án, dự thảo văn bản quy phạm pháp luật theo quy định của Luật ban hành văn bản quy phạm pháp luật (đã được sửa đổi, bổ sung), Nghị định số 34/2016/NĐ-CP ngày 14/5/2016 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật ban hành văn bản quy phạm pháp luật (đã được sửa đổi, bổ sung) và hướng dẫn của Bộ Tư pháp.	Thường xuyên trong năm 2024	Các phòng tham mưu soạn thảo VBQPPL có chứa TTHC	Thanh tra Sở	Dự thảo văn bản quy phạm pháp luật có quy định thủ tục hành chính đều thực hiện đánh giá tác động theo quy định.
II	Công bố, công khai TTHC				
1	Công bố TTHC				
1.1	Tham mưu công bố TTHC/danh mục TTHC theo quy định, bảo đảm mục tiêu, thời hạn theo đúng Quyết định số 766/QĐ-TTg ^[1] ngày 23/6/2022 của Thủ tướng Chính phủ và các văn bản chỉ đạo	Thường xuyên trong năm 2024	Văn phòng Sở	Các phòng chuyên môn có liên	- 100% TTHC thuộc thẩm quyền được đưa vào tiếp nhận và giải quyết tại Bộ phận Một cửa (trừ các TTHC không đủ điều kiện theo quy định). - Việc thực hiện tiếp nhận hồ sơ, giải

STT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Đơn vị Chủ trì	Đơn vị phối hợp	Kết quả
	của UBND tỉnh^[2]; công bố danh mục TTHC tiếp nhận tại Bộ phận Một cửa. - Đối với TTHC thuộc thẩm quyền ban hành của tỉnh: tham mưu công bố TTHC theo đúng quy định. - Đối với TTHC thuộc thẩm quyền ban hành của trung ương: thường xuyên rà soát cơ sở dữ liệu TTHC của Bộ, ngành trên Cổng dịch vụ công quốc gia, tham mưu công bố danh mục TTHC theo quy định. * ^[1]: Trường hợp dữ liệu về Quyết định công bố TTHC được cập nhật trên Cơ sở dữ liệu quốc gia về TTHC sau 10 (mười) ngày làm việc kể từ ngày ký Quyết định công bố của Bộ trưởng, Thủ trưởng cơ quan ngang Bộ; và sau 05 (năm) ngày làm việc kể từ ngày ký Quyết định công bố của Chủ tịch UBND cấp tỉnh thì số TTHC hành chính trong Quyết định công bố đó được tính là công bố quá hạn. * ^[2]: Công văn số 8377/UBND-KSTT ngày 18/8/2023 của UBND tỉnh về cải cách TTHC.			quan	quyết và trả kết quả tại Bộ phận Một cửa đối với các TTHC phải được công bố trong Quyết định công bố TTHC, Quyết định công bố danh mục TTHC và công khai theo quy định pháp luật về kiểm soát TTHC. - Quyết định công bố TTHC/công bố danh mục TTHC theo quy định tại Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 và Thông tư số 01/2018/TT-VPCP ngày 23/11/2018 của Văn phòng Chính phủ.

STT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Đơn vị Chủ trì	Đơn vị phối hợp	Kết quả
1.2	Tiếp tục thực hiện Kế hoạch 10583/KH-UBND ngày 31/10/2022 của UBND tỉnh về việc rà soát, đơn giản hóa TTHC nội bộ trong hệ thống cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn tỉnh giai đoạn 2022-2025	Trong năm 2024	Các phòng chuyên môn có liên quan	Văn phòng Sở, Thanh tra Sở (Pháp chế)	Đảm bảo tiến độ, chất lượng các nhiệm vụ được giao theo Kế hoạch
2	Công khai TTHC				
2.1	Thực hiện cập nhật Cơ sở dữ liệu quốc gia TTHC sau khi Văn phòng UBND tỉnh thực hiện phân quyền theo hướng dẫn của Văn phòng Chính phủ	Thường xuyên trong năm 2024	Văn phòng Sở	Các phòng chuyên môn có liên quan, Thanh tra Sở (Pháp chế)	TTHC được công khai trên Cơ sở dữ liệu TTHC Công Dịch vụ công quốc gia theo quy định.
2.2	Công khai TTHC tại trụ sở cơ quan trực tiếp tiếp nhận, giải quyết TTHC	Thường xuyên trong năm 2024	Văn phòng Sở	Các phòng chuyên môn có liên quan	- Thường xuyên khai thác, sử dụng dữ liệu TTHC được đăng tải công khai trên Cơ sở dữ liệu TTHC Cổng dịch vụ công quốc gia phục vụ cho việc công khai tại trụ sở nơi làm việc và Bộ phận tiếp nhận và giải quyết

STT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Đơn vị Chủ trì	Đơn vị phối hợp	Kết quả
					TTHC theo chức năng, thẩm quyền được giao. - Trường hợp không truy xuất được dữ liệu TTHC từ Cơ sở dữ liệu quốc gia, các đơn vị, địa phương sử dụng Quyết định công bố TTHC của bộ, ngành Trung ương để công khai. (Yêu cầu, cách thức công khai thực hiện theo Điều 14, Điều 15 và Phụ lục 4 Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Văn phòng Chính phủ).
2.3	Công khai TTHC trên Trang thông tin điện tử của Sở	Thường xuyên trong năm 2024	Văn phòng Sở	Các phòng chuyên môn có liên quan	- TTHC được công khai trên Trang thông tin điện tử gồm danh mục TTHC đang áp dụng theo Quyết định công bố của Chủ tịch UBND tỉnh; nội dung chi tiết TTHC kèm theo được truy xuất từ cơ sở dữ liệu TTHC Công dịch vụ công quốc gia. (Trường hợp không truy xuất được dữ liệu TTHC từ Công dịch vụ công quốc gia, các đơn vị, địa phương sử dụng Quyết định công bố TTHC của bộ, ngành để công khai.)
2.4	Công khai tiến độ, kết quả giải quyết hồ	Thường	Văn	Các	Bảo đảm 100% hồ sơ TTHC thuộc

STT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Đơn vị Chủ trì	Đơn vị phối hợp	Kết quả
	sơ TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết trên Trang Thông tin điện tử và Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của tỉnh	xuyên trong năm 2024	phòng Sở	phòng chuyên môn có liên quan	thẩm quyền giải quyết được công khai tiến độ giải quyết trên Trang Thông tin điện tử của Sở Công Thương.
III	Thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính				
1	Tiếp tục thực hiện Kế hoạch số 5283/KH-UBND ngày 16/6/2021 của UBND tỉnh về việc triển khai thực hiện Đề án đổi mới việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính trên địa bàn tỉnh.	Trong năm 2024	Văn phòng Sở	Các phòng chuyên môn có liên quan	Văn phòng Sở chủ trì đôn đốc các phòng thực hiện; bảo đảm tiến độ, chất lượng các nhiệm vụ được giao theo quy định.
2	Thực hiện số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC theo đúng quy định của Chính phủ tại Nghị định số 45/2020/NĐ-CP, Nghị định 107/2021/NĐ-CP của Chính phủ.	Trong năm 2024	Văn phòng Sở; Các phòng chuyên môn có liên quan		Hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC được số hóa, đáp ứng yêu cầu kết nối, chia sẻ dữ liệu phục vụ giải quyết TTHC, cung cấp dịch vụ công. Tỉ lệ cấp kết quả giải quyết TTHC điện tử đạt tỉ lệ 100%. Tỉ lệ số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC đạt tối thiểu 80%.
3	Chuẩn hóa kết quả giải quyết TTHC trên Cơ sở dữ liệu quốc gia về TTHC, làm cơ sở để xác định mã loại giấy tờ, kết nối, chia sẻ, sử dụng thống nhất trong toàn	Theo tiến độ của các cơ quan trung ương	Văn phòng Sở; Các phòng		Danh mục kết quả chuẩn hóa được cập nhật trên Cơ sở dữ liệu quốc gia về TTHC theo hướng dẫn của các bộ, cơ quan ngang bộ

STT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Đơn vị Chủ trì	Đơn vị phối hợp	Kết quả
	quốc.		chuyên môn có liên quan		
4	Công bố Danh mục TTHC không phụ thuộc và địa giới hành chính đưa vào tiếp nhận tại Bộ phận Một cửa các cấp theo Nghị định 107/2021/NĐ-CP của Chính phủ.	Trong năm 2024	Văn phòng Sở	Các phòng chuyên môn có liên quan, Thanh tra Sở (Pháp chế)	Quyết định công bố Danh mục TTHC không phụ thuộc và địa giới hành chính đưa vào tiếp nhận tại Bộ phận Một cửa các cấp.
5	Tổ chức thực thi phương án phân cấp trong giải quyết TTHC	Theo tiến độ của trung ương và các văn bản liên quan	Các phòng chuyên môn có liên quan	Văn phòng Sở, Thanh tra Sở (Pháp chế)	Chủ động đề xuất, tham mưu triển khai thực thi phương án phân cấp trong giải quyết TTHC trên địa bàn tỉnh theo Quyết định số 1015/QĐ-TTg ngày 20/8/2022 của Thủ tướng Chính phủ; tham mưu triển khai thực hiện Nghị quyết số 47/NQ-HĐND ngày 11/10/2023 của HĐND tỉnh thông qua Đề án đẩy mạnh phân cấp cho UBND cấp huyện, cấp xã, cơ quan chuyên môn và Ban Quản lý Khu kinh tế Vân Phong.

STT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Đơn vị Chủ trì	Đơn vị phối hợp	Kết quả
6	Tiếp tục rà soát, kiện toàn; bố trí trang thiết bị cho Bộ phận Một cửa các cấp theo Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 đã được Nghị định số 107/2021/NĐ-CP ngày 06/12/2021 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung.	Thường xuyên trong năm 2024	Văn phòng Sở		- Rà soát, bảo đảm trang thiết bị (máy scan, chứng thư số cá nhân, chứng thư số cơ quan...) phục vụ số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC theo quy định - Bố trí cán bộ, công chức làm việc tại Bộ phận Một cửa có trình độ chuyên môn thực hiện hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ theo đúng quy định; <i>chỉ đạo công chức làm việc tại Bộ phận Một cửa hướng dân tổ chức, cá nhân đăng nhập vào Cổng Dịch vụ công quốc gia và thực hiện cập nhật số CCCD, các thông tin khác từ CSDL quốc gia về dân cư để tiếp tục sử dụng tài khoản sau ngày 01/7/2024.</i> - Công khai số điện thoại Bộ phận Một cửa các cấp tại mặt sau Giấy tiếp nhận và hẹn trả kết quả theo mẫu tại Phụ lục 1- ban hành kèm theo Quyết định số 104/QĐ-UBND ngày 12/01/2024 của UBND tỉnh về ban hành Kế hoạch kiểm soát TTHC năm 2024. - Công khai tại trụ sở và trên Trang

STT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Đơn vị Chủ trì	Đơn vị phối hợp	Kết quả
					tin điện tử của Sở Công Thương: Họ, tên, chức danh, số điện thoại của người đứng đầu, cấp phó của người đứng đầu Bộ phận Một cửa; họ tên, chức danh, lĩnh vực công tác, số điện thoại của công chức được cử đến làm việc tại Bộ phận Một cửa.
7	Rà soát, tham mưu phê duyệt quy trình nội bộ giải quyết TTHC thuộc thẩm quyền tiếp nhận và giải quyết của cấp tỉnh, huyện, xã theo quy định và chỉ đạo của UBND tỉnh tại Văn bản số 3717/UBND-KSTT ngày 22/4/2019, Văn bản số 6187/UBND-KSTT ngày 09/7/2021 và Quyết định số 2949/QĐ-UBND ngày 01/12/2023.	Thường xuyên trong năm 2024	Văn phòng Sở	Các phòng chuyên môn có liên quan, (Pháp chế)	100% TTHC phải có quy trình nội bộ; có thông tin, dữ liệu tại Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của tỉnh.
8	Rà soát, thực hiện tái cấu trúc quy trình các TTHC, dịch vụ công của tỉnh để tiếp tục đơn giản hóa các quy trình, thut tục giấy tờ công dân.	Thường xuyên trong năm 2024	Văn phòng Sở	Các phòng chuyên môn có liên quan, (Pháp chế)	Chủ động rà soát, đề xuất tái cấu trúc các TTHC, dịch vụ công của tỉnh.
9	Trên cơ sở nội dung quy trình nội bộ	Thường	Văn	Các	- Lập hồ sơ đề xuất cập nhật TTHC,

STT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Đơn vị Chủ trì	Đơn vị phối hợp	Kết quả
	trong giải quyết TTHC được phê duyệt; gửi hồ sơ đề nghị Văn phòng UBND tỉnh (Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh) cập nhật quy trình điện tử giải quyết TTHC trên Hệ thống thông tin một cửa điện tử tỉnh để áp dụng thống nhất.	xuyên trong năm 2024	phòng Sở	phòng chuyên môn có liên quan	cơ sở dữ liệu TTHC gửi về Văn phòng UBND tỉnh (Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh) theo quy định. - Văn phòng UBND tỉnh (Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh) thực hiện cập nhật, công khai quy trình trên Hệ thống thông tin một cửa điện tử tỉnh theo quy định.
10	Thực hiện tiếp nhận, thẩm định, phê duyệt và trả kết quả tại Bộ phận Một cửa các cấp đối với các TTHC đủ điều kiện theo quy định tại Điều 6 Thông tư số 01/2018/TT-VPCP	Thường xuyên trong năm 2024	Văn phòng Sở	Các phòng chuyên môn có liên quan	100% TTHC đủ điều kiện được đưa vào tiếp nhận và trả kết quả tại Bộ phận Một cửa các cấp.
11	Tiếp nhận, giải quyết thủ TTHC theo đúng nội dung quy định về TTHC được đăng tải trên Cơ sở dữ liệu quốc gia; không được quy định thêm bất kỳ nội dung nào khác về TTHC ngoài những quy định đã được đăng tải trên Cơ sở dữ liệu quốc gia trừ trường hợp văn bản quy phạm pháp luật quy định TTHC có quy định.	Thường xuyên trong năm 2024	Văn phòng Sở	Các phòng chuyên môn có liên quan	Việc giải quyết TTHC được thực hiện đúng quy định, hạn chế tối đa việc người dân, doanh nghiệp phải đi lại nhiều lần. Thường xuyên và định kỳ tổng hợp vào báo cáo tình hình, kết quả thực hiện kiểm soát TTHC hàng quý, năm. Trường hợp chưa phát hiện vẫn phải báo cáo theo quy định.

STT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Đơn vị Chủ trì	Đơn vị phối hợp	Kết quả
	Trong quá trình thực hiện TTHC phát hiện những TTHC đã có hiệu lực thi hành nhưng chưa được công bố, công khai hoặc được công bố, công khai nhưng chưa đầy đủ, chính xác nội dung quy định về TTHC tại các văn bản quy phạm pháp luật, hoặc đã hết hiệu lực thi hành, bị hủy bỏ, bãi bỏ nhưng vẫn được đăng tải công khai hoặc không đảm bảo sự cần thiết, hợp lý, hợp pháp thì tổng hợp, báo cáo UBND tỉnh (qua Văn phòng UBND tỉnh) và bộ, ngành Trung ương.				
12	Đẩy mạnh thực hiện dịch vụ công trực tuyến trên Cổng dịch vụ công quốc gia và Cổng dịch vụ công tỉnh.	Trong năm 2024	Các phòng chuyên môn có liên quan	Văn phòng Sở	Tỷ lệ hồ sơ trực tuyến trên tổng số hồ sơ tiếp nhận, giải quyết TTHC đạt tối thiểu 50% so với tổng số hồ sơ tiếp nhận; tối thiểu từ 60% trở lên hồ sơ giải quyết TTHC được luân chuyển giữa Sở Công Thương với các cơ quan có thẩm quyền giải quyết, hoặc các cơ quan có liên quan được thực hiện bằng phương thức điện tử.
13	Đẩy mạnh thanh toán trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công quốc gia.	Trong năm 2024	Các phòng chuyên	Văn phòng Sở	Tỷ lệ thanh trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công quốc gia trên tổng số giao dịch thanh toán của dịch vụ công đạt

STT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Đơn vị Chủ trì	Đơn vị phối hợp	Kết quả
			môn có liên quan		tối thiểu 45%.
14	Tổ chức đánh giá nội bộ về giải quyết TTHC theo Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ.	Trong năm 2024	Văn phòng Sở	Các phòng chuyên môn có liên quan	Định kỳ hàng quý báo cáo UBND tỉnh kết quả đánh giá về giải quyết TTHC và đề xuất các giải pháp khắc phục tồn tại, bất cập phát sinh, kết quả khắc phục của quý trước; công khai kết quả thực hiện trên Cổng Dịch vụ công của tỉnh.
15	Tổ chức đánh giá chất lượng giải quyết TTHC trên Cổng Dịch vụ công quốc gia phục vụ theo dõi, giám sát, đánh giá, chỉ đạo, điều hành chất lượng giải quyết TTHC theo hướng dẫn của Văn phòng Chính phủ.	Trong năm 2024	Văn phòng Sở thực hiện theo hướng dẫn của VP UBND tỉnh	Các phòng chuyên môn có liên quan	Kết quả đánh giá được công khai.
IV. Rà soát, đánh giá TTHC					
1	Rà soát, đơn giản hóa trọng tâm năm 2024				
1.1	- Tiến hành rà soát TTHC Phụ lục 2 ban hành kèm Kế hoạch - Rà soát, đánh giá đơn giản hóa dựa vào các nội dung của tiêu chí về sự cần thiết,	Trước 30/7/2024	Các phòng chuyên môn có	Thanh tra Sở	- Báo cáo kết quả rà soát, đánh giá được gửi về Văn phòng UBND tỉnh trước ngày 30/7/2024 để xem xét, đánh giá chất lượng.

STT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Đơn vị Chủ trì	Đơn vị phối hợp	Kết quả
	tính hợp lý, hợp pháp và chi phí tuân thủ theo hướng dẫn tại Điều 25, 26, 27 của Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Văn phòng Chính phủ. Tổng hợp kết quả đánh giá gồm: (1) Nội dung, phương án đơn giản hóa TTHC và các sáng kiến cải cách TTHC; (2) Lý do; (3) Chi phí cắt giảm khi đơn giản hóa; (4) Kiến nghị thực thi. Việc tính toán chi phí tuân thủ TTHC được thực hiện bằng cách chia nhỏ quy trình thực hiện TTHC để ước tính chi phí phải bỏ ra của đối tượng thực hiện như: chi phí chuẩn bị hồ sơ, nộp hồ sơ, hoàn chỉnh các yêu cầu, điều kiện, các khoản phí, lệ phí... thực hiện ước tính chi phí tuân thủ TTHC cho cả chi phí hiện tại và chi phí sau đơn giản hóa để so sánh lợi ích chi phí tuân thủ của việc đơn giản hóa TTHC <i>(việc tính toán chi phí tuân thủ TTHC được thực hiện theo hướng dẫn tại Điều 27, Biểu mẫu tính chi phí tuân thủ TTHC và hướng dẫn tính chi phí tuân thủ TTHC tại Phụ lục X, ban hành kèm theo Thông tư 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của</i>		liên quan		- Kết quả rà soát, đánh giá gồm báo cáo, biểu mẫu rà soát, tính toán chi phí tuân thủ TTHC, phương án đề xuất đơn giản hóa TTHC; sơ đồ nhóm TTHC trước và sau rà soát <i>(đối với rà soát nhóm TTHC)</i> .

STT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Đơn vị Chủ trì	Đơn vị phối hợp	Kết quả
	<i>Văn phòng Chính phủ).</i>				
1.2	Trên cơ sở kết quả đánh giá chất lượng của Văn phòng UBND tỉnh, hoàn thiện lại kết quả rà soát, đánh giá và dự thảo quyết định thông qua phương án đơn giản hóa TTHC đối với từng lĩnh vực, hoặc theo nội dung được giao chủ trì <i>(theo mẫu tại Phụ lục VI, ban hành kèm theo Thông tư 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Văn phòng Chính phủ)</i> để trình UBND tỉnh phê duyệt. <i>(nếu có)</i>	Trong năm 2024	Các phòng chuyên môn có liên quan	Thanh tra Sở	Quyết định thông qua phương án đơn giản hóa TTHC đối với TTHC thuộc thẩm quyền ban hành của UBND tỉnh.
2	Rà soát, đề xuất thực hiện thí điểm liên thông nhóm TTHC tại các cấp chính quyền trên địa bàn tỉnh.	Thường xuyên trong năm 2024	Các phòng chuyên môn có liên quan	Thanh tra Sở; Văn phòng Sở	Quyết định công bố thực hiện thí điểm nhóm TTHC liên thông trên địa bàn tỉnh.
V. Tiếp nhận, xử lý phản ánh kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính					
1	Tiếp nhận, xử lý các phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính.	Thường xuyên trong năm 2024	Thanh tra Sở	Văn phòng Sở, các phòng có liên quan	- Đảm bảo các phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về TTHC và thực hiện TTHC được xử lý kịp thời, đúng thẩm quyền theo quy định. - Quản lý, sử dụng và bảo đảm an toàn cho các tài khoản Hệ thống tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của

STT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Đơn vị Chủ trì	Đơn vị phối hợp	Kết quả
					Cổng dịch vụ công quốc gia đã được cấp; sử dụng tài khoản được cấp để tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị theo quy định. - Tài liệu hướng dẫn sử dụng được đăng tải công khai tại địa chỉ: https://dichvucong.gov.vn/p/home/dv-c-huong-dan-bo-nganh-dia-phuong.html
2	Công khai địa chỉ tiếp nhận phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính. Nội dung công khai thực hiện theo mẫu tại Phụ lục 3- ban hành kèm theo Quyết định số 104/QĐ-UBND ngày 12/01/2024 của UBND tỉnh về ban hành Kế hoạch kiểm soát TTHC năm 2024.	Thường xuyên trong năm 2024	Thanh tra Sở	Văn phòng Sở	100% cơ quan, đơn vị tiếp nhận, giải quyết TTHC phải công khai địa chỉ tiếp nhận phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính tại trụ sở cơ quan nơi tiếp nhận, giải quyết TTHC; công khai trên Trang thông tin điện tử của Sở Công Thương.
3	Công khai kết quả xử lý phản ánh, kiến nghị theo Điều 19 Nghị định số 20/2008/NĐ-CP ngày 14/02/2008 của Chính phủ được sửa đổi, bổ sung bởi Nghị định số 92/2017/NĐ-CP ngày 07/8/2017 của Chính phủ.	Thường xuyên trong năm 2024	Thanh tra Sở	Văn phòng Sở	Kết quả xử lý phản ánh, kiến nghị được công khai theo Điều 19 Nghị định số 20/2008/NĐ-CP ngày 14/02/2008 của Chính phủ được sửa đổi, bổ sung bởi Nghị định số 92/2017/NĐ-CP ngày 07/8/2017 của Chính phủ

STT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Đơn vị Chủ trì	Đơn vị phối hợp	Kết quả
VI. Công tác truyền thông, tuyên truyền, hỗ trợ hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính					
1	- Tổ chức thực hiện tuyên truyền, hỗ trợ người dân, doanh nghiệp thực hiện khai thác thông tin về TTHC, thực hiện dịch vụ công trực tuyến trên Cổng dịch vụ công quốc gia và Cổng dịch vụ công tỉnh. - Tuyên truyền, hỗ trợ người dân khai thác, sử dụng Hệ thống thông tin tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị. - Tuyên truyền, hỗ trợ, khuyến khích người dân sử dụng bản sao chứng thực điện tử trong thực hiện TTHC. - Tuyên truyền để tổ chức, cá nhân biết, thực hiện theo quy định, cụ thể như sau: <i>“Theo quy định của Chính phủ, tài khoản được thiết lập trên Cổng DVCQG sẽ được truy cập thông qua tài khoản VneID. Để đảm bảo chất lượng dịch vụ, hồ sơ, thông tin đã thực hiện trước đó, đề nghị Ông/Bà đăng nhận vào Cổng DCCQG và thực hiện cập nhật số CCCD và các thông tin khác từ CSDL quốc gia về dân cư. Trường hợp không cập nhật thông tin theo yêu cầu, Ông/Bà sẽ không</i>	Trong năm 2024	Văn phòng Sở; Thanh tra Sở		

STT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Đơn vị Chủ trì	Đơn vị phối hợp	Kết quả
	<i>khai thác được các thông tin trên tài khoản hiện nay từ ngày 01/7/2024.”</i>				
2	Tham gia tập huấn về nghiệp vụ kiểm soát TTHC	Theo yêu cầu và Kế hoạch của Văn phòng Chính phủ	Văn phòng Sở, Thanh tra Sở		- Bố trí công chức tham gia tập huấn nghiệp vụ cho cán bộ đầu mối về kiểm soát TTHC của các sở, ban, ngành, địa phương trên địa bàn tỉnh. - Tổ chức triển khai, tập huấn cho các cán bộ, công chức của cơ quan.
VII. Chế độ báo cáo					
1	Thực hiện chế độ báo cáo theo Thông tư số 01/2020/TT-VPCP ngày 21/10/2020 của Văn phòng Chính phủ; thực hiện chế độ báo cáo cải cách TTHC định kỳ theo quy định. Các sở, ban, ngành, địa phương thực hiện báo cáo điện tử trên Hệ thống thông tin báo cáo theo chỉ đạo của Văn phòng Chính phủ.	Trong năm 2023	Thanh tra Sở	Văn phòng Sở	Báo cáo công tác kiểm soát TTHC, triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC và thực hiện TTHC trên môi trường điện tử theo Thông tư số 01/2020/TT-VPCP ngày 21/10/2020 của Văn phòng Chính phủ. Ngoài ra, bổ sung vào khoản 12 mục I của báo cáo định kỳ: - Báo cáo tình hình, kết quả thực hiện Bộ chỉ số chỉ đạo, điều hành và đánh giá chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp trong thực hiện TTHC, dịch vụ công theo thời gian thực trên môi trường điện tử theo Công văn số 6419/UBND-KSTT ngày 13/7/2022

STT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Đơn vị Chủ trì	Đơn vị phối hợp	Kết quả
					và Công văn số 7011/UBND-KSTT ngày 29/7/2022 của UBND tỉnh về việc triển khai Quyết định số 766/QĐ-TTg ngày 23/6/2022 của Thủ tướng Chính phủ.. - Báo cáo tình hình, kết quả thực hiện Kế hoạch số 10583/KH-UBND ngày 31/10/2022 của UBND tỉnh về việc rà soát, đơn giản hóa TTHC nội bộ trong hệ thống cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn tỉnh giai đoạn 2022-2025. - Báo cáo tình hình, kết quả thực hiện Đề án đổi mới việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính; Kế hoạch triển khai số hóa kết quả giải quyết thủ tục hành chính còn hiệu lực thuộc thẩm quyền giải quyết của các cơ quan, địa phương trên địa bàn tỉnh. - Nguyên nhân hồ sơ giải quyết quá hạn; các giải pháp đã triển khai thực hiện khắc phục tình trạng quá hạn; tham mưu, đề xuất biện pháp khắc phục (nếu có).

STT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Đơn vị Chủ trì	Đơn vị phối hợp	Kết quả
					- Thống kê cụ thể danh mục TTHC theo ngành, lĩnh vực thuộc trách nhiệm tham mưu, trình công bố và phê duyệt quy trình nội bộ giải quyết TTHC (tỉnh, huyện, xã) theo mẫu tại Phụ lục 5- ban hành kèm theo Quyết định số 104/QĐ-UBND ngày 12/01/2024 của UBND tỉnh về ban hành Kế hoạch kiểm soát TTHC năm 2024. - Báo cáo số liệu về tình hình tổ chức, hoạt động của Bộ phận một cửa các cấp theo Phụ lục 6- ban hành kèm theo Quyết định số 104/QĐ-UBND ngày 12/01/2024 của UBND tỉnh về ban hành Kế hoạch kiểm soát TTHC năm 2024. (đối với báo cáo năm)
VIII. Công tác chỉ đạo, điều hành					
1	Trên cơ sở Kế hoạch của tỉnh, xây dựng ban hành Kế hoạch kiểm soát TTHC năm 2024 của Sở Công Thương	Trong năm 2024	Văn phòng Sở, Thanh tra Sở		Kế hoạch năm 2023 của Sở Công Thương gửi Văn phòng UBND tỉnh trước ngày 22/01/2024.